

# S T A T U T

## TEKST JEDNOLITY

### CECHU RZEMIEŚLNIKÓW I INNYCH PRZEDSIĘBIORCÓW W WODZISŁAWIU ŚL.

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### §1

Cech Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śl. jest organizacją samorządu gospodarczego zrzeszającą - z uwzględnieniem zasady dobrowolności - osoby będące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.

##### §2

1. Cech Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim nosi nazwę Cech Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim ul. Zamkowa 5.

2. Cech może posługiwać się nazwą skróconą Cech Wodzisław Śl.

3. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| - Cechu                   | - należy przez to rozumieć Cech Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim.                         |
| - Zarządzie Cechu         | - należy przez to rozumieć Zarząd Cechu Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim.                 |
| - Prezydium Zarządu Cechu | - należy przez to rozumieć Prezydium Zarządu Cechu Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim.      |
| - Zgromadzeniu Delegatów  | - należy przez to rozumieć Zgromadzenie Delegatów Cechu Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim. |
| - Starszym Cechu          | - należy przez to rozumieć Starszego Cechu Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim.              |
| - Podstarszym Cechu       | - należy przez to rozumieć Podstarszego Cechu Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim.           |
| - Dyrektorze Biura Cechu  | - należy przez to rozumieć Dyrektora Biura Cechu Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców w Wodzisławiu Śląskim.        |

### §3

Cech prowadzi działalność na obszarze całej Rzeczypospolitej Polskiej oraz ma prawo reprezentować interesy zrzeszonych w nim członków poza granicami kraju.

### §4

1. Cech może być członkiem na zasadach dobrowolności innych organizacji gospodarczych lub społecznych.
2. Cech posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle oraz innych ustaw.
3. Cech jest związkiem pracodawców.

## II. ZADANIA CECHU

### §5

1. Podstawowym zadaniem Cechu jest promocja działalności gospodarczej i społeczno – zawodowej rzemiosła, nadzór nad organizacją i przebiegiem procesu przygotowania zawodowego w rzemiośle, udzielanie pomocy rzemieślnikom i innym przedsiębiorcom zrzeszonym w organizacjach samorządu gospodarczego rzemiosła, reprezentowanie interesów środowiska rzemieślniczego wobec organów administracji publicznej, uczestniczenie w realizacji zadań z zakresu oświaty i wychowania w celu zapewnienia wykwalifikowanych kadr dla gospodarki, a także utrwalanie więzi środowiskowych, postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodu, prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno – organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej i gospodarczej, a także reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji i sądów.
2. Skreślony.
3. Do zadań Cechu należy w szczególności:
  - 1) zabieganie o wszechstronny rozwój środowiska rzemieślniczego oraz jego struktur organizacyjnych;
  - 2) prowadzenie wśród członków pracy społeczno - organizacyjnej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania zawodu;
  - 3) promocja przedsiębiorczości w kraju i za granicą;
  - 4) udzielanie doradztwa podatkowego, prawnego i ekonomiczno - finansowego dla swoich członków;
  - 5) udzielanie wszechstronnej pomocy dla członków organizacji;
  - 6) organizowanie wystaw, pokazów, konkursów, jarmarków, pikników, wyjazdów szkoleniowych;
  - 7) prowadzenie działalności marketingowej na rzecz członków;
  - 8) rozpatrywanie skarg na działalność członków;
  - 9) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w przedsiębiorczości, otaczanie opieką członków pracujących nad wynalazczością i uprawnieniami technicznymi, organizowanie i popieranie klubów postępu technicznego, popieranie rozwoju działalności artystycznej;
  - 10) współdziałanie z jednostkami naukowo - badawczymi, zwłaszcza w zakresie udostępniania członkom nowych technologii, wymiany doświadczeń, projektów wynalazczych wraz z informacją o możliwościach zastosowania ich przez członków;

- 11) organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i zatrudnionych przez nich pracowników;
  - 12) propagowanie i organizowanie przygotowania zawodowego;
  - 13) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami;
  - 14) prowadzenie kursów, szkoleń, seminariów lub innych form dokształcania teoretycznego dla członków i ich pracowników w tym młodocianych zgodnie z potrzebami rynku pracy;
  - 15) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz pracowników, pracowników Cechu i ich rodzin;
  - 16) dbałość o ciągłość tradycji i integrację środowiska poprzez organizowanie imprez okolicznościowych, świąt patronalnych, spotkań branżowych;
  - 17) otaczanie opieką byłych członków Cechu - emerytów i ich rodzin;
  - 18) delegowanie przedstawicieli Cechu do organów kolegialnych, w których udział przedstawicieli przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych, w pracy których uczestniczy Cech;
  - 19) zgłaszanie w imieniu środowiska kandydatów na funkcje przedstawicielskie do organów: władzy ustawodawczej, samorządu terytorialnego, innych organizacji społecznych i zawodowych;
  - 20) skreślony,
  - 21) prowadzenie pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
  - 22) organizowanie pozaszkolnych form edukacji artystycznej,
  - 23) prowadzenie pozaszkolnych form edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu,
  - 24) nauka języków obcych,
  - 25) prowadzenie działalności wspomagającej edukację,
  - 26) prowadzenie działalności związanej z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
  - 27) prowadzenie działalności agencji pracy tymczasowej,
  - 28) organizowanie pozostałej działalności związanej z udostępnianiem pracowników.
4. Cech może prowadzić działalność organizacji komercyjnych i pracodawców i może prowadzić działalność gospodarczą.
5. W ramach prowadzonej działalności gospodarczej Cech wykonuje usługi:
- 1) promocja przedsiębiorczości w kraju i za granicą – PKD 70.22 Z;
  - 2) świadczenie usług informacyjnych i doradczych w zakresie prawa, prowadzenia działalności gospodarczej, finansowej, marketingowej, ekonomii, ubezpieczeń – PKD 69.20 Z;
  - 3) prowadzenie działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości poprzez organizowanie wystaw, pokazów, konkursów, pikników, jarmarków – PKD 82.30 Z;
  - 4) świadczenie usług marketingowych z zakresu reklamy, promocji, opracowywania dokumentów dotyczących strategii rozwoju firmy – PKD 70.22 Z;
  - 5) realizowanie pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych – PKD 85.51.Z;
  - 6) realizowanie pozaszkolnych form edukacji artystycznej – PKD 85.52.Z;
  - 7) wynajem pomieszczeń oraz urządzeń biurowych – PKD 68.20 Z;
  - 8) prowadzenie pozaszkolnych form edukacji z zakresu nauki jazdy i pilotażu – PKD 85.53.Z;

- 9) nauka języków obcych – PKD 85.59.A;
- 10) prowadzenie pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanych – PKD 85.59.B;
- 11) prowadzenie działalności wspomagającej edukację – PKD 85.60.Z;
- 12) prowadzenie działalności związanej z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników – PKD 78.10.Z;
- 13) prowadzenie działalności agencji pracy tymczasowej – PKD 78.20.Z;
- 14) organizowanie pozostałej działalności związanej z udostępnianiem pracowników – PKD 78.30.Z.

### **III. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW CECHU**

#### **§6**

Członkiem Cechu może być przedsiębiorca w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz innych ustaw.

#### **§7**

Skreślony.

#### **§8**

1. Uchwałą Zgromadzenia Delegatów można nadać godność:
  - 1) „honorowego starszego” lub „honorowego członka Cechu” osobom, które wniosły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła.
  - 2) Skreślony.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w Zgromadzeniu Delegatów z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom.

#### **§9**

Uchwałę w sprawie przyjęcia i skreślenia z listy członków podejmuje Prezydium Zarządu Cechu. Od uchwały Prezydium Zarządu Cechu przysługuje odwołanie do Zarządu Cechu w terminie miesiąca od daty powiadomienia.

#### **§10**

Członkostwo ustaje na skutek:

1. skreślenia z listy członków;
2. wykluczenia z Cechu.

#### **§11**

Skreślenie z listy członków następuje w przypadku:

1. rezygnacji członka z przynależności do Cechu;
2. upływu okresu członkostwa, jeżeli powstało ono na czas określony;
3. śmierci członka;
4. zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej;
5. nie zapłacenia zaległych składek po dwukrotnie doręczonym wezwaniu do uregulowania zadłużenia.

## §12

Wykluczenie z Cechu następuje na podstawie orzeczenia Sądu Cechowego w przypadkach określonych w §41.

## §13

1. Członkowie mają prawo do:

- 1) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w §5 Statutu;
- 2) wybierania i wybieralności do organów Cechu;
- 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia pracy Cechu;
- 4) wnoszenia odwołań od Uchwał Zarządu Cechu - dotyczących praw członka - do Zgromadzenia Delegatów;
- 5) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu odwołań stawianych im zarzutów i skarg oraz do udzielania wyjaśnień;
- 6) wglądu w protokoły Zgromadzeń Delegatów i roczne sprawozdania Zarządu Cechu, protokoły i pisma pokontrolne oraz sprawozdania z wykonywania zaleceń;
- 7) uzyskiwania od organów Cechu - na Zgromadzeniach Delegatów, zebraniach sekcji cechowych lub innych formach, informacji o działalności Cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach.

2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:

- 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego;
- 2) został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego.

## §14

Członkowie Cechu obowiązani są:

1. przestrzegać prawa, zasad etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasad współżycia społecznego;
2. stosować się do przepisów Statutu oraz uchwał organów Cechu;
3. regularnie wpłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości;
4. poddawać kontroli działalność swego zakładu w zakresie przestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania działalności;
5. skreślony;
6. skreślony.

## §15

Członek Cechu jest zobowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zmianach w prowadzonej działalności, zaniechaniu wykonywania działalności lub przeniesieniu siedziby zakładu.

## §16

1. Propozycję wysokości składek Cechowych przedstawia Zgromadzeniu Delegatów Zarząd Cechu, uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno - samorządowej Cechu.
2. Składki powinny być płacone systematycznie miesięcznie do 20 – go każdego następnego miesiąca.
3. Zaleganie z opłatą składek za okres 6 m-cy może skutkować wykreśleniem z Cechu.
4. Składki podlegają ściąganiu zgodnie z §11 punktu 5 Statutu w trybie postępowania Sądowego.

## **IV. ORGANY CECHU**

### **§17**

1. Organami Cechu są:
  - A. Zgromadzenie Delegatów,
  - B. Zarząd Cechu,
  - C. Komisja Rewizyjna,
  - D. Sąd Cechowy,
  - E. Prezydium Zarządu Cechu,
  - F. Sekcje branżowe.
2. Skreślony.
3. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów statutowych, postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współzycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska.
4. Wybór i odwołanie Starszego Cechu oraz członków organów, o których mowa w ust. 1. lit. B. C. D. dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród delegatów.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały, uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Za udział w posiedzeniach organów Cechu, z wyjątkiem Zgromadzeń Delegatów, członkowie mogą otrzymać diety. Wysokość diet dla Członków wszystkich organów cechowych ustala Zarząd Cechu.

## **A. ZGROMADZENIE DELEGATÓW**

### **§18**

Zgromadzenie Delegatów jest najwyższym organem Cechu powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

### **§19**

1. Skreślony.
2. Delegatów wybierają sekcje branżowe, na okres kadencji Zarządu Cechu.
  - przy liczbie członków Cechu do 400 osób wybiera się jednego delegata na 4 członków,
  - ponad 400 do 600 - jednego delegata na 5 członków,
  - ponad 600 członków - jednego delegata na 6 członków.
3. Skreślony.
4. Przewodniczący sekcji branżowej jest automatycznie delegatem na Zgromadzeniu Delegatów.

### **§20**

1. Do zakresu działania Zgromadzenia Delegatów należy:
  - 1) uchwalenie Statutu i jego zmiany,
  - 2) wybór i odwoływanie Starszego Cechu, Zarządu Cechu, przewodniczących i pozostałych członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego,
  - 3) określanie wysokości składek cechowych,
  - 4) uchwalanie rocznych planów i programów rozwoju Cechu,
  - 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Cechu i Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Cechowego,
  - 6) zatwierdzanie sprawozdań finansowych,

- 7) uchwalanie sposobu podziału nadwyżki finansowej bądź sposobu pokrycia straty finansowej Cechu,
- 8) udzielanie absolutorium członkom Zarządu Cechu,
- 9) podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu,
- 10) wybór i odwoływanie delegatów do innych organizacji gospodarczych lub społecznych na okres kadencji ich Zarządu.

## §21

Skreślony

## §22

1. Zgromadzenie Delegatów zwolywane jest jeden raz w roku najpóźniej w ciągu 6-ciu m-cy po upływie roku obrachunkowego.  
Zgromadzenie Delegatów zwolywane jest na podstawie uchwały Zarządu Cechu, przez Starszego Cechu lub wyznaczoną przez Zarząd Cechu osobę.
2. Ponadto Zarząd Cechu powinien podjąć uchwałę o zwołaniu Nadzwyczajnego Zgromadzenia Delegatów na żądanie:
  - 1) Prezydium Zarządu Cechu,
  - 2) Komisji Rewizyjnej,
  - 3) 1/4 ogólnej liczby członków Cechu lub delegatów.
3. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Delegatów powinno być złożone na piśmie z podaniem celu zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Nadzwyczajne Zgromadzenie Delegatów powinno odbyć się w ciągu 3 m-cy od daty złożenia żądania.

## §23

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Zgromadzenia Delegatów lub Nadzwyczajnego Zgromadzenia Delegatów zawiadamia się wszystkich delegatów listem poleconym lub innym sposobem z potwierdzeniem odbioru co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. Uczestnikami Zgromadzenia Delegatów są delegaci, administracja cechowa oraz honorowi członkowie Cechu i zaproszone przez Zarząd Cechu osoby.
3. W zawiadomieniu o Zgromadzeniu Delegatów należy zamieścić również informację o wyłożeniu do wglądu w Biurze Cechu - odpowiednio do porządku obrad następujących materiałów:
  - 1) sprawozdania finansowego,
  - 2) sprawozdania Zarządu Cechu,
  - 3) projektów podstawowych uchwał,
  - 4) protokołu poprzedniego Zgromadzenia Delegatów.

## §24

1. Zgromadzenie Delegatów otwiera Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu.
2. Uprawnionym do prowadzenia Zgromadzenia Delegatów jest Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu, albo wybrana przez Zgromadzenie Delegatów osoba, która pełni funkcję Przewodniczącego.
3. Przewodniczący Zgromadzenia Delegatów ma prawo, po uprzednim trzykrotnym upomnieniu, wykluczyć ze Zgromadzenia Delegatów osoby, które nie stosują się do zarządzeń porządkowych.
4. Szczegółowe zasady i tryb Zgromadzenia Delegatów określa regulamin.

## §25

1. Zgromadzenie Delegatów zwolywane zgodnie z postanowieniami §23 Statutu jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych przy ich podejmowaniu wynosi co najmniej 1/4 delegatów Cechu.
2. W razie nie dojścia do skutku Zgromadzenia Delegatów z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków, Zarząd Cechu obowiązany jest nie później niż w ciągu 14 dni - zwołać ponownie Zgromadzenie Delegatów bez zachowania wymogów określonych w §23 Statutu, które jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.
3. Skreślony.
4. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad, wymagają dla swej ważności co najmniej 2/3 głosów obecnych delegatów. Zmiany porządku obrad nie mogą dotyczyć zmian Statutu.
5. W głosowaniu na Zgromadzeniu Delegatów biorą udział jedynie delegaci.
6. Prawo do głosowania posiada również Dyrektor Biura Cechu.

### §26

1. Uchwały na Zgromadzeniu Delegatów zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, jeżeli statut nie stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych delegatów Zgromadzenie Delegatów podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
2. Protokół Zgromadzenia Delegatów podpisuje Przewodniczący oraz osoba sporządzająca protokół.

## **B. ZARZĄD CECHU**

### §27

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

### §28

1. Zarząd Cechu składa się z nie więcej niż 11 członków.
2. Członkiem Zarządu Cechu z urzędu jest sekcyjny branżowy.
3. Organem Zarządu Cechu jest Prezydium Zarządu Cechu złożone ze Starszego Cechu i dwóch Podstarszych Cechu powoływanych przez Starszego Cechu spośród Członków Zarządu.
4. Skreślony.
5. Zgromadzenie Delegatów wybiera w pierwszej kolejności Starszego Cechu, a w dalszej kolejności do 3 członków Zarządu Cechu.
6. Warunkiem wyboru Starszego Cechu jest uzyskanie największej ilości głosów, lecz nie mniej niż 50 % głosów + 1 głos.  
Jeżeli żaden z kandydatów na Starszego Cechu nie uzyska wymaganej ilości głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie spośród dwóch kandydatów, którzy w poprzednim głosowaniu uzyskali największą liczbę głosów. Dla ważności wyboru w ponownym głosowaniu wystarcza zwykła większość głosów.
7. Funkcje w Prezydium Zarządu Cechu wyznacza Starszy Cechu.
8. Kadencja Zarządu Cechu trwa 4 lata.
9. Kandydat na Starszego Cechu powinien posiadać 10-letni staż członkostwa w Cechu.
10. Skreślony.
11. W głosowaniach przy równej ilości głosów członków Zarządu Cechu decyduje głos Starszego Cechu.



### §29

W przypadku ustąpienia Starszego Cechu, do czasu wyboru przez najbliższe Zgromadzenie Delegatów zastępuje go Pierwszy Podstarszy Cechu.

### §30

Zarząd Cechu prowadzi wszystkie sprawy Cechu z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.

### §31

1. Do zakresu działania Zarządu Cechu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:
  - 1) reprezentowanie interesów członków wobec władzy państwowej, samorządowej i sądów, organizacji społecznych i gospodarczych,
  - 2) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu z zastrzeżeniem uprawnień Zgromadzenia Delegatów wskazanych w §20,
  - 3) zwoływanie Zgromadzenia Delegatów i przygotowywanie wniosków na te Zgromadzenia Delegatów,
  - 4) powoływanie Komisji spośród członków Cechu na okres kadencji,
  - 5) współdziałanie z organizacjami,
  - 6) powoływanie i odwołanie Dyrektorów Biura Cechu oraz ustalenie dla nich wynagrodzenia,
  - 7) skreślony,
  - 8) skreślony,
  - 9) stosowanie środków dyscyplinarnych wobec członków Zarządu Cechu za brak aktywnego działania w tym upomnienia i zawieszenia na czas określony w pracy Zarządu Cechu,
  - 10) określanie propozycji wysokości składek cechowych i przedstawianie ich na Zgromadzeniu Delegatów,
  - 11) uchwalanie planów finansowych na bieżący rok obrotowy.

### §32

1. Posiedzenia Zarządu Cechu odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu Cechu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
3. Posiedzenia Prezydium Zarządu Cechu odbywają się w zależności od potrzeb co najmniej raz w kwartale.

### §33

1. Posiedzenie Zarządu Cechu lub Prezydium Zarządu Cechu zwołuje Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu.
2. O czasie i miejscu posiedzeń Prezydium Zarządu Cechu oraz Zarządu Cechu powiadamiani są na 7 dni przed terminem wszyscy członkowie tych organów.
3. W posiedzeniach Zarządu Cechu i Prezydium Zarządu Cechu uczestniczy Dyrektor Biura Cechu, któremu przysługuje prawo członka tych organów.

### §34

1. Uchwały Zarządu Cechu i Prezydium Zarządu Cechu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy ustalonej liczby członków, w tym Starszego Cechu lub Podstarszego Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje

głos Przewodniczącego Posiedzenia Zarządu.

3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Prezydium Zarządu Cechu i Komisji Zarządu określają regulaminy ustalone przez Zarząd Cechu.
4. Zakres kompetencji Prezydium Zarządu Cechu ustala Zarząd Cechu.

### **C. KOMISJA REWIZYJNA**

#### **§35**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu z wyjątkiem Zgromadzenia Delegatów i orzecznictwa sądowego.
2. Komisja Rewizyjna składa się z nie więcej niż 5 członków wybranych przez Zgromadzenie Delegatów spośród delegatów Cechu na okres kadencji Zarządu Cechu.
3. Zgromadzenie Delegatów wybiera oddzielnie przewodniczącego, a pozostałych członków razem. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
4. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

#### **§36**

Do zadań Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:

1. Badanie przynajmniej raz na pół roku działalności statutowej Cechu.
2. Badanie rocznych sprawozdań finansowych oraz zgłaszanie Zgromadzeniu Delegatów wniosków w tych sprawach.
3. Składanie Zgromadzeniu Delegatów sprawozdań z dokonanych czynności.
4. Przedkładanie Zgromadzeniu Delegatów wniosków o udzielenie absolutorium członkom Zarządu Cechu.
5. Wnioskowanie do Zarządu Cechu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości o ich usunięcie lub wyjaśnienie.
6. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin zatwierdzony przez Zgromadzenie Delegatów.

### **D. SĄD CECHOWY**

#### **§37**

Sąd Cechowy jest organem orzekającym w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej, której podlegają wszyscy członkowie Cechu za naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła lub innej działalności gospodarczej.

#### **§38**

1. Sąd Cechowy składa się z nie więcej niż 5 członków wybranych przez Zgromadzenie Delegatów spośród delegatów Cechu na okres kadencji Zarządu Cechu. Zgromadzenie Delegatów wybiera oddzielnie Przewodniczącego Sądu Cechowego, a pozostałych członków razem. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
2. Sąd Cechowy wybiera spośród siebie dwóch zastępców, przewodniczącego i sekretarza.
3. W przypadkach spornych Sąd Cechowy zasięga opinii sekcyjnego danej branży lub wskazanej przez niego osoby.

### §39

1. Sąd Cechowy rozpatruje sprawy na wniosek skarżącego lub z własnej inicjatywy, a posiedzenia oraz skład Sądu Cechowego wyznacza Przewodniczący.
2. Sąd Cechowy orzeka w składzie co najmniej połowy statutowej liczby członków Sądu, w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy.

### §40

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary:
  - 1) upomnienia,
  - 2) nagany z wpisem do akt,
  - 3) pozbawienia prawa do szkolenia uczniów na czas określony nie dłuższy niż 4 lata,
  - 4) pozbawienie prawa wybieralności do organów Cechowych na okres do 4 lat,
  - 5) skreśloni,
  - 6) wykluczenie z organizacji.
2. W przypadku rozpatrywania sprawy powstałej wskutek skarg osób korzystających ze świadczeń członka i uznanie skargi za zasadną Sąd Cechowy niezależnie od orzeczenia kary może zlecić naprawienie wyrządzonej szkody materialnej.

### §41

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny w przypadku, gdy z jego winy dalsze członkostwo jest sprzeczne z postanowieniami Statutu Cechu lub zasadami współzycia społecznego. Przed podjęciem decyzji o wykluczeniu członka z Cechu, Sąd Cechowy zasięga obligatoryjnie opinii radcy prawnego.
2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności:
  - 1) popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub z innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
  - 2) umyślne działanie na szkodę Cechu,
  - 3) uporczywe niewykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich,
  - 4) naruszanie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła i innej działalności gospodarczej.

### §42

Od orzeczenia Sądu Cechowego służy stronom odwołanie do Sądu Odwoławczego przy właściwej organizacji gospodarczej lub społecznej w terminie 1 miesiąca od ogłoszenia lub doręczenia orzeczenia.

### §43

Sąd Cechowy informuje Zarząd Cechu o wydanych orzeczeniach.

### §44

Szczegółowe postępowanie dyscyplinarne określa regulamin zatwierdzony przez Zgromadzenie Delegatów.

## **V. SEKCJE CECHOWE**

### §45

1. Członkowie Cechu mogą tworzyć sekcje wg rodzaju wykonywania działalności - branżowe.
2. Powołanie sekcji należy do kompetencji Zarządu Cechu.
3. Pierwsze zebranie sekcji zwołuje Zarząd Cechu. Zebranie wybiera przewodniczącego, zwanego też sekcyjnym, zastępcę przewodniczącego oraz

skarbnika. Zakres zadań przewodniczącego sekcji określa Zarząd Cechu. Sekcyjny z urzędu jest członkiem Zarządu Cechu na pełnych prawach.

4. Do zadań sekcji należy:
  - 1) oddziaływanie na członków w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonania zadań społeczno - gospodarczych,
  - 2) prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie etyki zawodowej,
  - 3) wnioskowanie w sprawach rozwoju danego regionu lub zawodu,
  - 4) otaczanie opieką uczniów pobierających naukę zawodu, udzielanie pomocy członkom prowadzącym nowe zakłady.
5. Ewentualne wydatki sekcji pokrywane są ze środków finansowych sekcji, za zgodą sekcyjnego.
6. Skreślony.

## **VI. KOMISJE ZARZĄDU CECHU**

### **§46**

1. Dla wykonania zadań Cechu, zwłaszcza w zakresie szerzenia zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania zawodu oraz właściwego rozpatrywania skarg na działalność zrzeszonych członków, współpracy z władzami miast, gmin oraz samorządów i szkół, Zarząd Cechu może powołać Komisje.
2. Komisje ze swych czynności przedstawiają Zarządowi Cechu sprawozdanie.

### **§47**

1. W skład Komisji powołani są członkowie odznaczający się wysokim poziomem etyki zawodowej i kwalifikacji zawodowych.
2. Komisje mogą korzystać za zgodą Zarządu Cechu, z opinii rzeczoznawców.

### **§48**

Skreślony.

### **§49**

Tryb pracy i szczegółowe zadania Komisji określa Zarząd Cechu.

## **VII. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU**

### **§50**

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczenia Cechu, dobrowolne świadczenia i inne wpływy.
2. Zasadą gospodarki finansowej Cechu jest samowystarczalność Cechu.
3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Cechu oraz zasady wynagrodzenia zatrudnionych w Cechu pracowników uchwała Zgromadzenie Delegatów.
4. Gospodarka finansowa wyodrębnia osobno przychody i koszty związane z prowadzoną przez Cech działalnością gospodarczą.
5. Cech może ubiegać się o zewnętrzne środki finansowania działalności, w szczególności środki państwowe, samorządowe, fundusze unijne i inne na dofinansowanie bądź finansowanie zadań wynikających z niniejszego Statutu.

### **§51**

Skreślony.

## **VIII. BIURO CECHU**

### **§52**

1. Czynności administracyjno - księgowe wykonują pracownicy Biura Cechu.
2. Pracą Biura Cechu kieruje Dyrektor Biura Cechu, który jest pełnomocnikiem Zarządu Cechu.
3. Zadania Dyrektora Biura Cechu:
  - 1) przygotowanie materiałów na posiedzenia organów Cechu,
  - 2) czuwanie nad wykonaniem uchwał,
  - 3) odpowiedzialność za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów.
4. W przypadku, gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa, Dyrektor Biura Cechu powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął o jej zmianę lub uchylenie.
5. Dyrektor Biura Cechu bierze udział w obradach Zgromadzenia Delegatów oraz w posiedzeniach Prezydium Zarządu Cechu, Zarządu Cechu na prawach członka tych organów.
6. Dyrektor Biura Cechu odpowiada za pracę Biura przed Zarządem Cechu i jest organem zarządzającym Biurem w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

### **§53**

1. Dyrektorem Biura Cechu może zostać osoba posiadająca co najmniej średnie wykształcenie oraz 3-letnią praktykę w organizacjach rzemiosła.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Cechu może zwolnić kandydata na Dyrektora Biura Cechu od warunku posiadania 3-letniej praktyki w organizacjach rzemiosła.

## **IX. REPREZENTACJA CECHU**

### **§54**

Skreślony.

### **§55**

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają Starszy Cechu lub Dyrektor Biura Cechu lub upoważniony przez nich pracownik.
2. Uprawnionymi do dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi na rachunkach bankowych Cechu są Starszy Cechu lub Podstarszy Cechu łącznie z Dyrektorem Biura Cechu lub Dyrektor Biura Cechu łącznie z upoważnionym przez Starszego Cechu i Dyrektora Biura Cechu pracownikiem.

## **X. POSTANOWIENIE ODWOŁAWCZE**

### **§56**

1. Od uchwał Zarządu Cechu wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do Zgromadzenia Delegatów za pośrednictwem Zarządu Cechu, który po ponownej analizie uchwałę może zmienić lub utrzymać w mocy.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni od daty doręczenia zainteresowanym uchwały wraz z uzasadnieniem oraz pouczenia o trybie odwołania.
3. Zgromadzenie Delegatów rozpatruje odwołanie na najbliższym Zgromadzeniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania ich przez Cech.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu

jeżeli opóźnienie nie przekracza 6 miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.

5. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

## **XI. LIKWIDACJA CECHU**

### **§57**

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Zgromadzenia Delegatów, podjętej większością 3/4 głosów.

2. Uchwała o likwidacji, o której mowa w ust. 1 określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego, ustanawia likwidatora i wskazuje inną organizację rzemiosła, która przejmie majątek likwidowanego Cechu.

## **XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§58**

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.